UBND TỈNH BÌNH PHƯỚC **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**BAN QUẢN LÝ KHU KINH TẾ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Bình Phước, ngày 11 tháng 12 năm 2023*

**LỊCH LÀM VIỆC**

**Tuần lễ 50 (từ ngày 11/12/2023 đến ngày 15/12/2023)**

**THỨ HAI (ngày 11/12)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban:** Dự họp Hội đồng thẩm định giá đất để thẩm định phương án giá đất cụ thể làm cơ sở: (1) Tính tiền thuê đất trả tiền một lần cho Công ty CP Phát triển hạ tầng kỹ thuật Becamex Bình Phước thực hiện dự án Khu công nghiệp Becamex Bình Phước (Khu A-175,5 ha); (2) Tính tiền sử dụng đất, tiền thuê đất cho Liên danh Phúc An Khang Bình Phước - Licogi 13 - Trung Chính để thực hiện dự án Khu du lịch hồ Suối Cam (giai đoạn II) (Đợt 1 - 29,3 ha).

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại phòng họp D, UBND tỉnh.

**2. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban:** Đi kiểm tra, hướng dẫn thực hiện quy định pháp luật về bảo vệ môi trường, lao động và giám sát, đánh giá đầu tư tại các DN trong các KCN (đến hết ngày 12/12/2023).

***Thành phần:*** Thành viên Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 143/QĐ-BQL ngày 10/11/2023 của Ban Quản lý Khu kinh tế.

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

***Thời gian, địa điểm:*** Theo Kế hoạch của Đoàn Kiểm tra.

**Chiều:**

**1. Họp Chi bộ 1:** Kiểm điểm đảng viên năm 2023.

***Thành phần:*** Toàn thể đảng viên Chi bộ 1

***Thời gian, địa điểm:*** 14 tại 00 Hội trường Ban.

**2. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban:** Làm việc với phòng QL. QH-XD-TN-MT về các nội dung còn tồn đọng.

***Thành phần:*** Ông Nguyễn Văn Hiếu – PTP phụ trách phòng QL. QH-XD-TN-MT, ông Nguyễn Chí Hiếu – CV, ông Nguyễn Thanh Minh – CV, ông Nguyễn Công Hữu – CV.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại oiHHHHHội trường Ban.

**THỨ BA (ngày 12/12)**

**Sáng:**

**1. Phòng QL. ĐT-DN-LĐ:** Dự Hội nghị Tuyên dương người nộp thuế tiêu biểu năm 2022.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Hội trường A, Cục Thuế tỉnh.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh (Văn phòng chuẩn bị nội dung liên quan Đề án 999-QĐ/TU)

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại Hội trường Tỉnh ủy.

**2. Họp Chi bộ 3:** Kiểm điểm đảng viên năm 2023.

***Thành phần:*** Toàn thể đảng viên Chi bộ 3

***Thời gian, địa điểm:*** 13 giờ 30 tại Hội trường Ban.

**THỨ TƯ (ngày 13/12)**

**Sáng:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Làm việc với Tổ thu phí hạ tầng – BQL cửa khẩu quốc tế Hoa Lư *(bà Lê Thị Hương – Trưởng VPĐD các KCN, bà Nguyễn Thị Kim Thanh - CV, bà Lê Thị Quý – Kế toán trưởng cùng dự)*

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Minh)

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại KKT cửa khẩu Hoa Lư.

**2. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Họp xem xét giải quyết các nội dung kiến nghị của Công ty CP Phát triển HTKT Becamex – Bình Phước.

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại Văn phòng Công ty CP Phát triển HTKT Becamex – Bình Phước.

**3. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban:** Dự Hội nghị Xúc tiến thương mại - mở rộng thị trường xuất, nhập khẩu Vùng Đông Nam Bộ do Bộ Công Thương phối hợp UBND tỉnh Bình Dương tổ chức

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Trung tâm Hội nghị và Triển lãm tỉnh Bình Dương (BCEC) (*B11 đường Hùng Vương, phường Hoà Phú, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương*).

**4. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban:** Làm việc với VPĐD Hoa Lư về các nội dung còn tồn đọng.

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (đi cùng xe với Trưởng ban)

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại KKT cửa khẩu Hoa Lư.

**5. Phòng QL. QH-XD-TN-TM:** Dự họp liên quan hồ sơ báo cáo phương án thiết kế công trình Nhà bia Hoa Lư.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Sở Xây dựng.

**6. Phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Dự họp xác minh tình tiết của vụ việc vi phạm hành chính về hành vi xây dựng công trình không có giấy phép xây dựng, xây dựng công trình sai với nội dung của giấy phép xây dựng theo Kết luận số 132/KL-TTr ngày 27/9/2023 của Thanh tra Bộ Xây dựng.

***Thời gian, địa điểm:*** 09 giờ 00 tại Sở Xây dựng.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Huy Hoàng – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình xây dựng của Công ty TNHH HAM Vina.

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại KCN Becamex – Bình Phước.

**2. Ông Nguyễn Trung Thông – Phó VPĐD Hoa Lư:** Dự họp xét giá đất cụ thể làm cơ sở tính tiền thuê đất trả tiền một lần cho Công ty Cổ phần Công nghiệp Minh Hưng – Sikico thực hiện dự án đầu tư xây dựng và kinh doanh hạ tầng Khu công nghiệp Minh Hưng – Sikico.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại Sở Tài nguyên và Môi trường.

**3. Phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình xây dựng của Công ty TNHH Đồ gia dụng Vĩnh Thái Việt Nam.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại KCN Đồng Xoài III.

**Tối:**

**Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban:** Dự họp và chỉ đạo cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức Đảng, đảng viên năm 2023 của Chi bộ BQL Khu nông nghiệp UDCNC.

***Thành phần:*** Toàn thể Đảng viên Chi bộ BQL Khu nông nghiệp UDCN

***Thời gian, địa điểm:*** 19 giờ 30 tại Hội trường Ban.

**THỨ NĂM (ngày 14/12)**

**Sáng:**

**1. Lãnh đạo Ban:** Họp đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể (cấp phòng), cá nhân CC, VC, NLĐ năm 2023.

***Thành phần:*** Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Ban, bà Nguyễn Thị Kim Thanh, bà Lê Thị Quý *(Văn phòng chuẩn bị nội dung báo cáo, dự thảo chương trình kiểm điểm Lãnh đạo Ban)*.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 30 tại Hội trường Ban.

**2. Ông Quách Khắc Thiện – Phó Chánh Văn phòng:** Dự họp giao ban Tổ giúp việc triển khai Đề án 06/CP.

***Thời gian, địa điểm:*** 08 giờ 00 tại Hội trường Trung tâm Thông tin chỉ huy, Công an tỉnh.

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban:** Họp với các đơn vị về thống nhất xử lý tài sản xe ô tô (Văn phòng BQLCK Quốc tế Hoa Lư chuẩn bị nội dung, mời các đơn vị và cùng dự).

***Thời gian, địa điểm:*** 15 giờ 00 tại Hội trường Ban.

**2. Ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban:** Họp với BQL Dự án đầu tư xây dựng tỉnh và UBND huyện Lộc Ninh về giải quyết các nội dung của các hộ dân Chợ Tạm tại Hoa Lư (VPĐD Hoa Lư chuẩn bị nội dung, mời các đơn vị và cùng dự).

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 30 tại phòng họp Ban.

**3. Phòng QL. ĐT-DN-LĐ:** Dự Hội thảo khoa học cấp tỉnh: Đào tạo nguồn nhân lực theo nhu cầu thị trường tại tỉnh Bình Phước.

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 00 tại phòng họp 1, Trường Chính trị tỉnh.

**4. Họp Chi bộ 2:** Kiểm điểm đảng viên năm 2023.

***Thành phần:*** Toàn thể đảng viên Chi bộ 2.

***Thời gian, địa điểm:*** 15 giờ 30 tại phòng họp Ban (sau cuộc họp với BQLDA ĐTXD tỉnh và UBND huyện Lộc Ninh).

**5. Phòng QL. ĐT-DN-LĐ:** Tham dự Hội nghị ký kết Kế hoạch phối hợp và Tọa đàm công tác đảm bảo ANTT, ANCN.

***Thời gian, địa điểm:*** 13 giờ 30 tại Trung tâm thông tin Chỉ huy Công an tỉnh.

**THỨ SÁU (ngày 15/12)**

**Chiều:**

**1. Ông Nguyễn Minh Chiến – Trưởng ban, ông Hoàng Hữu Vũ – Phó Trưởng ban:** Đi công tác ngoài tỉnh (bà Nguyễn Thị Kim Thanh – CV phòng QL. ĐT-DN-LĐ cùng đi).

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Minh)

**2. Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Đi Khảo sát thực tế và tham dự phiên họp chính thức Hội đồng thẩm định cấp GPMT của 02 dự án.

***Thời gian, địa điểm:***

***- Dự án của Công ty TNHH Công nghệ Sinh học Finetech Việt Nam***

***+ 07 giờ 30:*** Khảo sát thực tế tại KCN Becamex – Bình Phước.

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

***+ 09 giờ 00:*** Tham dự phiên họp chính thức Hội đồng thẩm định cấp GPMT tại Hội trường Ban.

***- Dự án của******Công ty TNHH Công nghiệp Cao Tường***

***+ 10 giờ 30:*** Tham dự phiên họp chính thức Hội đồng thẩm định cấp GPMT tại Hội trường Ban.

**Chiều:**

**Ông Nguyễn Trọng Tiến – Phó Trưởng ban, phòng QL. QH-XD-TN-MT:** Tham gia Đoàn kiểm tra cấp GPMT của cơ sở Công ty TNHH Chuangyuan Việt Nam.

***Phương tiện:*** Văn phòng bố trí (lái xe Dũng)

***Thời gian, địa điểm:*** 14 giờ 30 tại KCN Nam Đồng Phú

***Lưu ý:***

- Lịch này thay Lệnh điều xe;

- Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Ban được giao nhiệm vụ chuẩn bị nội dung các cuộc họp có liên quan gửi tài liệu cho Lãnh đạo Ban đi họp hoặc chủ trì họp trước ít nhất 01 ngày.

- Các phòng chuyên môn đăng ký lịch họp chủ động bố trí người chuẩn bị nội dung, mở tắt các thiết bị điện, máy lạnh tại các phòng họp. Thông báo cho Văn phòng nếu cần bố trí trái cây, nước uống khác cho các cuộc họp quan trọng trước thời gian họp ít nhất 02 giờ.

**TL. TRƯỞNG BAN**

**CHÁNH VĂN PHÒNG**