

Số: 662 /TB-SKHCHN

Bình Phước, ngày 28 tháng 4 năm 2023

THÔNG BÁO

Đăng ký hồ sơ hỗ trợ tổ chức, cá nhân đầu tư, đổi mới thiết bị, công nghệ trên địa bàn tỉnh theo Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 30/9/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh

Thực hiện Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 30/9/2021 của Hội đồng nhân dân (HĐND) tỉnh Bình Phước về việc quy định chính sách hỗ trợ tổ chức, cá nhân đầu tư, đổi mới thiết bị, công nghệ trên địa bàn tỉnh Bình Phước; Quyết định số 596/QĐ-UBND ngày 17/4/2023 của UBND tỉnh về ban hành Quy định về hồ sơ, trình tự, thủ tục, hội đồng thẩm định thực hiện chính sách hỗ trợ tổ chức, cá nhân đầu tư, đổi mới thiết bị, công nghệ trên địa bàn tỉnh Bình Phước theo Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND ngày 30/9/2021 của HĐND tỉnh Bình Phước, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bình Phước thông báo đến các tổ chức, cá nhân có đầu tư, đổi mới thiết bị công nghệ trên địa bàn tỉnh đăng ký hồ sơ hỗ trợ theo Nghị quyết số 12/2021/NQ-HĐND như sau:

1. Đối tượng hỗ trợ

a) Doanh nghiệp trong nước được thành lập và hoạt động theo Luật Doanh nghiệp; đang hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn tỉnh Bình Phước;

b) Các cá nhân và các loại hình tổ chức khác có nguồn vốn trong nước hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh Bình Phước theo quy định của Pháp luật;

c) Các đối tượng ưu tiên bao gồm:

- Doanh nghiệp khoa học và công nghệ;
- Các doanh nghiệp có hoạt động đầu tư ứng dụng, chuyển giao, đổi mới, cải tiến công nghệ, trang thiết bị hiện đại trong các lĩnh vực thế mạnh và ưu tiên của tỉnh như: điều, cao su, sản phẩm gỗ, chế biến các mặt hàng nông sản, công nghiệp phụ trợ, dệt may, giày da.

2. Nội dung và hồ sơ hỗ trợ

2.1. Chính sách hỗ trợ thực hiện các dự án, chương trình đầu tư ứng dụng, chuyển giao, đổi mới, cải tiến công nghệ, trang thiết bị hiện đại, ứng dụng chuyển đổi số trong lĩnh vực công nghệ thông tin, gồm:

- a) Loại hình công nghệ, thiết bị được hỗ trợ
- Ứng dụng chuyển đổi số trong lĩnh vực công nghệ, thông tin;
 - Công nghệ, thiết bị tạo sản phẩm mới, sản phẩm công nghệ cao;
 - Công nghệ, thiết bị nhằm nâng giá trị gia tăng, cải tiến nâng cao chất lượng sản phẩm; công nghệ, thiết bị giảm chi phí sản xuất, tăng năng suất lao động; công nghệ thân thiện với môi trường, tiết kiệm năng lượng;

- Tiếp nhận công nghệ, thiết bị tiên tiến; các phương pháp gia công mới, tiên tiến; công nghệ, thiết bị nhằm phát triển các mặt hàng chủ lực của tỉnh;

- Nghiên cứu tạo công nghệ mới, thiết kế chế tạo thiết bị công nghệ mới thay thế thiết bị nhập ngoại, giải mã công nghệ, ươm tạo công nghệ;

- Nâng cao năng lực quản lý doanh nghiệp, xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý theo tiêu chuẩn, áp dụng các công cụ quản lý tiên tiến, tiêu chuẩn hóa;

- Thiết kế, ứng dụng các phần mềm, giải pháp công nghệ thông tin nhằm giải quyết các vấn đề cấp thiết, nắm xu thế cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư tại tỉnh Bình Phước;

b) Nội dung hỗ trợ

Bí quyết kỹ thuật, bí quyết công nghệ; chuyển đổi số; phương án, quy trình công nghệ; giải pháp, thông số, bản vẽ, sơ đồ kỹ thuật; công thức, phần mềm máy tính, thông tin dữ liệu; chi phí mua máy móc, thiết bị mới tiên tiến, hiện đại trong dây chuyền sản xuất, kiểm tra chất lượng, sản phẩm; chi phí hỗ trợ đào tạo cán bộ kỹ thuật về kỹ năng tay nghề, năng lực quản lý, vận hành công nghệ, thiết bị mới được đầu tư; chi phí phân tích, thử nghiệm, kiểm tra chất lượng sản phẩm, hiệu chuẩn, kiểm định đo lường máy móc, thiết bị; chi phí tư vấn xây dựng tiêu chuẩn cơ sở, chứng nhận sản phẩm phù hợp quy chuẩn kỹ thuật quốc gia.

c) Hồ sơ 07 bộ, gồm: Đơn đề nghị hỗ trợ: Bản gốc; Thuyết minh dự án, chương trình: Bản gốc; Báo cáo kết quả thực hiện dự án, chương trình: Bản gốc; Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu các giấy tờ: Báo cáo quyết toán và chứng từ tài chính hợp lệ (hợp đồng, biên bản nghiệm thu, biên bản thanh lý hợp đồng, hóa đơn theo quy định của Bộ Tài chính; Văn bằng bảo hộ nhãn hiệu hoặc kiểu dáng công nghiệp ở trong nước và ngoài nước, văn bằng bảo hộ về sáng chế hoặc giải pháp hữu ích; Giấy chứng nhận của các tổ chức chứng nhận được công nhận: hợp chuẩn, hợp quy, mã số mã vạch, công bố tiêu chuẩn chất lượng) của các nội dung đề nghị hỗ trợ.

2.2. Chính sách hỗ trợ tham gia Chợ công nghệ - thiết bị trong và ngoài nước

a) Nội dung hỗ trợ: chi phí vận chuyên, đi lại; thiết kế, chế tạo sản phẩm mô phỏng; in ấn tờ rơi - áp phích; sản xuất các sản phẩm thử, trưng bày;

b) Hồ sơ 01 bộ, gồm: Đơn đề nghị hỗ trợ: Bản gốc; Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu: Bản xác nhận của Ban Tổ chức Hội chợ về danh mục công nghệ, thiết bị, sản phẩm tham gia chợ công nghệ - thiết bị; Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu các loại giấy tờ: Chứng từ tài chính hợp lệ đối với các nội dung chi (chi phí đi lại bằng phương tiện công cộng, lưu trú; chi phí thuê phương tiện bốc xếp, vận chuyên công nghệ, thiết bị, sản phẩm; chi phí thuê, trang trí gian hàng...).

2.3. Chính sách hỗ trợ sự kiện kết nối cung cầu công nghệ - thiết bị, tham gia sàn giao dịch công nghệ - thiết bị

Tổ chức, cá nhân có công nghệ, thiết bị, sản phẩm mới, mô hình kinh doanh mới tham gia tại Sàn giao dịch công nghệ tỉnh Bình Phước được miễn phí gian hàng

trung bày, giới thiệu sản phẩm trong thời gian không quá 12 tháng kể từ ngày được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Hồ sơ 01 bộ, gồm: Đơn đề nghị hỗ trợ: Bản gốc; Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu một trong các loại giấy tờ: Hồ sơ pháp lý về chất lượng sản phẩm hàng hóa, bảo hộ sở hữu trí tuệ, tài liệu kỹ thuật có liên quan đến công nghệ, thiết bị, sản phẩm mới, mô hình kinh doanh mới đăng ký gian hàng trưng bày, giới thiệu sản phẩm tại Sàn giao dịch công nghệ và thiết bị tỉnh Bình Phước; Bản xác nhận của Ban Tổ chức sự kiện kết nối cung cầu công nghệ - thiết bị; Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu các loại giấy tờ: Giấy đăng ký kinh doanh hoặc giấy phép thành lập đơn vị (đối với tổ chức); thẻ căn cước công dân hoặc hộ chiếu (đối với cá nhân).

3. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

a) Thời gian nhận hồ sơ

Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận thường xuyên các đề xuất nội dung hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân theo quy định. Thời gian xem xét các đề xuất hỗ trợ thực hiện hai lần trong năm: **Lần 01 vào tháng 5 hàng năm, lần 02 vào tháng 8 hàng năm.**

(Riêng năm 2023, lần 01 từ ngày ra thông báo đến hết ngày 20/6/2023; lần 02 từ ngày 01/7/2023 đến ngày 30/7/2023).

b) Địa điểm nhận hồ sơ

Phòng Quản lý khoa học và công nghệ - Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bình Phước, số 678, Quốc Lộ 14, phường Tân Phú, Thành phố Đồng Xoài, tỉnh Bình Phước để được xem xét hỗ trợ theo quy định.

Thông tin chi tiết xin liên hệ bà Hoàng Thị Ngọc Hường - Chuyên viên Phòng Quản lý khoa học và công nghệ - Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bình Phước, điện thoại: 0271.3887.511.

Để triển khai hiệu quả Nghị quyết 12/2021/NQ-HĐND của HĐND tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị các tổ chức, cá nhân có nhu cầu đăng ký nội dung hỗ trợ theo mẫu để được xem xét theo quy định. *(Kèm theo mẫu đơn).*

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- GD, các PGD Sở;
- Trung tâm Công nghệ TT&TT;
- Công TTĐT Sở;
- Phòng QLKHCN (Hường);
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trịnh Thị Hòa

PHỤ LỤC

TÊN TỔ CHỨCCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Phước, ngày tháng năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ KINH PHÍ
(Kèm theo Quyết định số 596/QĐ-UBND ngày 17/04/2023
của UBND tỉnh Bình Phước)

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ Bình Phước

1. Tên tổ chức, cá nhân đăng ký hỗ trợ kinh phí :.....
2. Họ và tên người đại diện của tổ chức, cá nhân đăng ký:.....
Điện thoại.....Fax.....
3. Địa chỉ trụ sở chính:.....
Điện thoại.....; Fax.....
4. Tài khoản:Ngân hàng:
5. Số giấy đăng ký hoạt động sản xuất, kinh doanh; đăng ký hoạt động KHCCN và tên cơ quan cấp:.....
6. Tên nội dung đăng ký hỗ trợ: (*)
 - Hỗ trợ thực hiện các dự án, chương trình đầu tư ứng dụng, chuyển giao, đổi mới, cải tiến công nghệ, trang thiết bị hiện đại, ứng dụng chuyển đổi số trong lĩnh vực công nghệ thông tin
 - Hỗ trợ tham gia chợ công nghệ - thiết bị trong và ngoài nước ;
 - Hỗ trợ tham gia sự kiện kết nối cung cầu công nghệ - thiết bị, sàn giao dịch công nghệ và thiết bị.
7. Tình hình thực hiện (đã thực hiện):.....
8. Thời gian thực hiện: Từ tháng/..... đến tháng...../.....
9. Tổng số kinh phí đăng ký hỗ trợ:.....triệu đồng.
10. Thời gian được nhận kinh phí hỗ trợ: Tháng .../.....(sau khi kết thúc, nghiệm thu)
- 11 Phần cam đoan: Chúng tôi xin đảm bảo thực hiện nghiêm túc mọi quy định hiện hành, sử dụng đúng mục đích khoản kinh phí được UBND tỉnh hỗ trợ.

* Thực hiện nội dung nào đánh dấu x vào nội dung đó

.....,ngày.....tháng.....năm.....

THỦ TRƯỞNG TỔ CHỨC, CÁ NHÂN
(Ký tên, đóng dấu)